



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(ระยะเวลา ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลสาคอบน อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

**แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (ระยะเวลา ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗)**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินการ
นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง	การปรับปรุงทำแผนอัตรากำลัง	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	-ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่ง ผู้บริหาร อบต. -การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘	-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารของ อบต. ทาง ก.อบต. เป็นผู้ดำเนินการแทน -มีการสรรหาพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่ง ว่าง จาก กสธ.
นโยบายด้านบริหารผลการ ปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานอบต. และพนักงานจ้างทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗
นโยบายบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	- ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่งให้บุคลากรทราบ - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการ จัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-หน่วยงาน มีการประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากร ทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว - มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูล ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมโยง ข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงข้อมูลสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมีนางสาวพาริตา หมานจิตร นักทรัพยากร บุคคล เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การดำเนินการ
นโยบายด้านสวัสดิการและ ผลตอบแทน	- จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ท้องถิ่น	งบประมาณที่ใช้ จ่ายไปแล้ว ๔๓๓,๗๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	องค์การบริหารส่วนตำบลสมบทกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ๔๓๓,๗๐๐
	-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล	สิทธิ์เบิกจ่ายตรง กรณีสำรองจ่าย อบต.จะดำเนินการ เบิกให้ตามใบเสร็จ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	-องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีสวัสดิการค่า รักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล
	-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน	๘๔,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	อบต.จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงาน อบต.ที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑ นางสาวนัสรีน แก้วจำรัส ตำแหน่ง เจ้า พนักงานธุรการ อบต. สาคอบน จำนวน เดือนละ ๓,๐๐๐ บาท ๒.นางสาวนาปีเสาะ มะเซ็ง ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข อบต.สาคอบน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท
	-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่ พนักงานอบต.และพนักงานจ้าง	๓๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	-อบต.จัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานอบต.และพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้า หลักเกณฑ์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงาน อบต.จังหวัดปัตตานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการให้พนักงานอบต. ลูกจ้าง และพนักงาน จ้างของอบต.ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๘
	-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับ พนักงานอบต.ในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย	๒๑๐,๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	-อบต.จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงาน อบต.ในสายงานผู้บริหารจำนวน ๒ ราย ดังนี้ ๑. นางอุษณี ตือระ ตำแหน่ง ปลัด อบต. เดือน ละ ๗,๐๐๐ บาท

				๒. นางสาวรุสลีชา ตาฮา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กองศึกษาฯ เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท
	-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน และกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่อ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ให้กับพนักงานในแต่ละกอง	๔๗,๓๗๐๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	-อบต.จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่ จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เก้าอี้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด
นโยบายด้านการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรและส่งเสริมจริยธรรม	-จัดทำโครงการฝึกอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากรและศึกษาดูงานแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและตัวแทนกลุ่ม ชุมชน อบต.สาคบน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๕,๖๐๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการจัดอบรมผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์กร บริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบลพนักงาน จ้างตัวแทนกลุ่มชุมชน จำนวน ๔๘ คน วันที่ ๑๘-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗
นโยบายการสร้างความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร	-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตของพนักงานในสังกัดที่สะท้อน ภาพการทำงานขององค์กร และเพื่อให้ ทุกคนร่วมมือกันจัดกิจกรรม และเพื่อ สร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ของอบต.ให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและ เข้าใจ -จัดให้มีการประชุมพนักงานอบต.เป็น ระยะที่กำหนดเพื่อให้ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะ ๆ -มีการจัดทำกิจการจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ใน ตำบลอยู่เป็นระยะๆ -จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุก ต้นเดือน -จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่ จำเป็น -จัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พร้อมเลี้ยงต้อนรับปีใหม่

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของอบต.สาคบอน จะเห็นได้ว่าการดำเนินการตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้